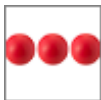


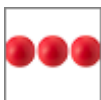
Piattaforma Rete del Sociale

Manuale Operatore

Cedole Librarie

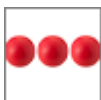


Titolo documento	Manuale Utente
Release	1.0
Data di emissione	24/09/2020
Approvato	Luigi ALGERI
Modifiche rispetto alla versione precedente	



INDICE

1. Introduzione.....	4
1.1 Riferimenti.....	5
1.2 Scopo ed Applicabilità	5
1.3 Definizioni ed acronimi	5
1.4 Facilità d'uso.....	5
1.5 Accesso Prodotto	6
1.6 Accredimento.....	6
1.7 Modifica della password.....	7
1.8 Recupero della password	7
1.9 Struttura del modulo.....	9
2. Richiesta delle cedole librarie	10
2.1 Dati Studente.....	11
2.2 Dati Scuola.....	11
2.3 Dati Cedola	11
2.4 Librerie Accreditate	12
2.5 Elenco Libri.....	12
2.6 Spedizione della domanda	13
3. Supporto all'uso della piattaforma	14

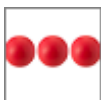


1. Introduzione

Il documento, organizzato in capitoli e paragrafi, descrive le modalità operative per l'inserimento della richiesta delle cedole librerie. Il processo di erogazione delle cedole prevede l'iter di seguito indicato:

- Il cittadino accede al portale aseminisociale.retedelsociale.it
- Registra la richiesta avendo cura di selezionare la libreria presso la quale ritirare i libri di testo
- La libreria accreditata visualizza in tempo reale l'ordine effettuato dal cittadino
- Il cittadino si presenta alla libreria e ritira i libri ordinati. **N.B:** per i bambini residenti nel Comune di Assemini che frequentano scuole situate in comuni diversi è probabile che l'elenco dei libri non venga visualizzato. La mancata visualizzazione dell'elenco dei libri non è vincolante ai fini dell'emissione della cedola





1.1 Riferimenti

Questa versione del manuale è stata personalizzata sulla base dell'avviso pubblico del Comune di Assemini e della normativa di seguito elencata:

- D.M. n. 2 del 13 maggio 2020

1.2 Scopo ed Applicabilità

Scopo del documento è quello di illustrare al cittadino le modalità operative per l'inserimento, della richiesta di cedole librarie

1.3 Definizioni ed acronimi

Definizione	Descrizione
N.A	Non Applicabile
Operatore	Persona abilitata che dispone di credenziali per l'accesso alla piattaforma

1.4 Facilità d'uso

Smartphone e tablet hanno introdotto nuove modalità di interazione uomo/macchina. La semplicità e intuitività di questi dispositivi permette l'utilizzo di applicazioni complesse anche a personale che ha scarsa dimestichezza con software e dispositivi informatici in generale e con i sistemi integrati di sicurezza in particolare. Appoggiandosi alle modalità di utilizzo tipiche dei dispositivi mobili, la



piattaforma migliora l'operatività dell'utente. L'interfaccia utente è stata realizzata per essere immediata, comoda ed in grado di adattarsi al meglio a quelle che sono le differenti condizioni operative che cambiano dinamicamente e rapidamente al variare delle circostanze, delle

applicazioni, delle esigenze e degli utenti. L'interfaccia utente è realizzata seguendo i moderni standard web dettati anche dai sistemi utilizzati quotidianamente dalle



persone (Google, Amazon, Facebook, Windows, ecc.); l'utente ritrova anche l'interazione a cui è abituato, i tempi di apprendimento calano drasticamente e il tasso di efficienza raggiunge livelli superiori e in minor tempo.

1.5 Accesso Prodotto

Per poter effettuare qualsiasi operazione sul sistema devono essere preventivamente effettuate le operazioni di seguito descritte:

1. attivare chrome (o browser analogo Esempio Firefox) per accedere ad internet
2. digitare (nella barra dell'indirizzo di Chrome) l'indirizzo
3. autenticarsi digitando la propria **username** e **password** e cliccare su **"accedi"**

Se non si è in possesso di username e password effettuare l'accreditamento nella relativa sezione del portale.

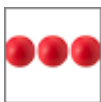
1.6 Accreditamento

Nella richiesta di accreditamento è necessario indicare i dati anagrafici del

Richiesta codici di accesso	Autocertificazione
<p>Cognome*</p> <p>Nome</p> <p>Codice Fiscale*</p> <p>Data Nascita*</p> <p>Telefono(*)</p> <p>Cellulare(*)</p> <p>Provincia* ...</p> <p>Cap*</p> <p>Indirizzo*</p> <p>E-Mail*</p> <p>conferma E-Mail*</p>	<p>Il sottoscritto, valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali connesse in caso di dichiarazioni mendaci e per le ipotesi di falsità in atti, dichiara quanto segue:</p> <ul style="list-style-type: none">• che le informazioni fornite corrispondono alla documentazione in proprio possesso e si impegna a mantenerle aggiornate;• di essere a conoscenza di dover obbligatoriamente cambiare la password al primo accesso e che l'uso delle credenziali è strettamente personale; eventuali responsabilità in ordine a quanto verrà comunicato saranno a proprio carico;• che i dati di cui si verrà in possesso durante l'uso del servizio, saranno oggetto di riservatezza e verranno utilizzati solo e unicamente al fine di effettuare e gestire la richiesta;• di aver preso visione, al fine del rispetto della legge sulla privacy, della seguente informativa:

richiedente il servizio, autocertificare che tutte le informazioni inserite all'interno del portale sono vere, e rilasciare il consenso al trattamento dei dati rispetto all'informativa indicata nella relativa sezione.

Dopo aver spedito la richiesta di accreditamento l'utente riceverà sulla mail indicata nella richiesta, i codici di accesso (username e password) con i quali



potrà accedere alla piattaforma per compilare la domanda

1.7 Modifica della password

Al primo accesso il sistema chiede la modifica della password che dovrà essere effettuata seguendo le modalità di seguito indicate:

- Digitare la vecchia password, che nel caso del primo accesso è la password ricevuta via mail dal sistema
- Digitare la nuova password, ovvero una password definita dall'utente di lunghezza maggiore di 8 caratteri e composta da numeri e lettere.
- Ripetere la nuova password, ovvero la password digitata nella casella precedente che il sistema richiede per conferma del corretto inserimento

Terminate le operazioni sopra indicate è necessario cliccare sul tasto "salva la nuova password" per registrare la variazione effettuata.

Fig.2 Modifica della password

1.8 Recupero della password

Nel caso in cui l'operatore dimentica la password il sistema consente il recupero della stessa nel momento in cui si accorge che i codici di accesso digitati non sono corretti.

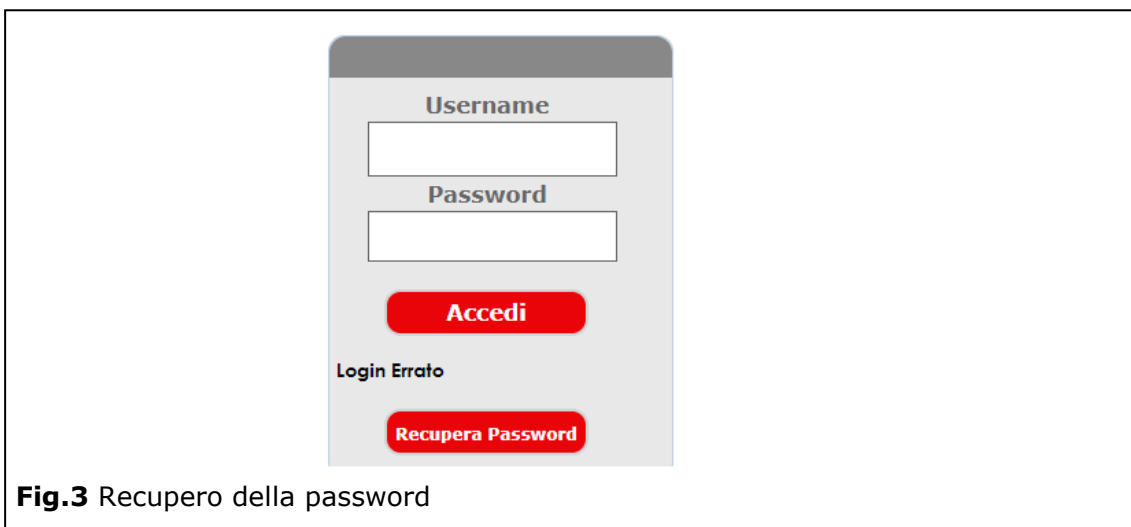
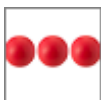


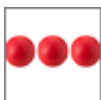
Fig.3 Recupero della password

Per recuperare la password è necessario cliccare sull'opzione "Recupera Password". Dopo aver cliccato sul tasto "Recupera Password" viene visualizzata la seguente videata all'interno della quale è necessario inserire la username e cliccare sul tasto "recupera password"






Fig.3.1 Recupero della password

Le istruzioni per il recupero della password vengono inviate all'indirizzo di mail comunicato in fase di richiesta dei codici di accesso.



1.9 Struttura del modulo

Il modulo è strutturato per essere maggiormente fruibile da Smartphone, Tablet, pc ed è strutturato in modo diverso dagli altri moduli della piattaforma. La pagina principale, sempre attiva, è costituita da una sezione che include i tasti comuni a tutti i moduli:

	Il tasto disconnette l'utente connesso e esce dalla piattaforma
	Il tasto riconduce alla home page del modulo
	Il tasto attiva il modulo per richiedere supporto nell'uso del prodotto e/o segnalare anomalie

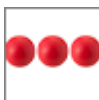
Ed una sezione che visualizza le icone relative ai bandi attivi al momento,



The screenshot shows a mobile application interface titled "Home Page". At the top, there are three navigation icons: a house (Home), a power button (Uscita), and a headset (Assistenza). Below these are four more icons: a graduation cap (Assegno Studio), a dog (Asilo), a bus (Spese Viaggio), and a stack of books (Cedole librarie). Underneath the icons is a date selection section with dropdown menus for "Anno" (2020), "Mese" (Settembre), and "Giorno" (24/09/2020). Below the date selection are three input fields: "Codice Fiscale" (GLLGU67A12H501V), "Cognome" (GIALLO), and "Nome" (LUIGI).

Fig.4 Struttura del modulo

Le icone visualizzate consentono di **inserire** nuove richieste di prestazioni attive.



2. Richiesta delle cedole librarie

Home Page

Home Uscita Assistenza

Assegno Studio Asilo Spese Viaggio Cedole librarie

Anno 2020 Mese Settembre Giorno 24/09/2020

Codice Fiscale
GLLLGU67A12H501V

Cognome
GIALLO

Nome
LUIGI

Per inserire una domanda, dalla pagina principale, premere il tasto "Cedole Librarie" che visualizzerà il modulo di domanda composto dalle seguenti sezioni:

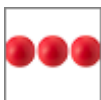
- Dati Anagrafici del richiedente
- Dati della Domanda
- Librerie Accreditate
- Libri

All'interno della sezione dati domanda sono presenti le seguenti "box":- Dati Studente;

Scuola frequentata; Dettaglio Cedola

Home Page	Dati Domanda	Librerie	Libri																										
<p>Home Uscita Assistenza</p> <p>Cedole librarie</p> <p>Codice Fiscale GLLLGU67A12H501V</p> <p>Cognome Giallo</p> <p>Nome Luigi</p> <p>Data di nascita 12/01/1967</p> <p>Comune di nascita ROMA</p> <p>Recapiti</p> <p>Telefono 067916780</p> <p>E-Mail lalger@ziaweb.it</p> <p>Residenza</p> <p>Indirizzo VIA DALMAZIA, 23 N.</p> <p>Comune ROMA</p> <p>Domicilio</p>	<p>Spedisci Salva Manuale</p> <p>Stato della domanda Bozza</p> <p>Data richiesta 22/09/2020</p> <p>Studente</p> <p>Indicare i dati anagrafici dello studente.</p> <p>Codice Fiscale GLLMTT19827H501T</p> <p>Cognome giallo</p> <p>Nome matteo</p> <p>Comune di nascita ROMA</p> <p>Data di nascita 27/02/2019</p> <p>Scuola</p> <p>Indicare scuola, classe e sezione frequentata Comune della scuola ASSEMINI</p> <p>Scuola 1 Circolo didattico</p> <p>Punto di erogazione del servizio A. Gramsci</p>	<p>Elenco delle librerie e cartolerie accreditate</p> <table border="1"><tr><td>SOFTWARE CONSULTING</td><td><input checked="" type="radio"/></td></tr><tr><td>CARTOLIBRERIA LECIS BRUNETTA</td><td><input type="radio"/></td></tr><tr><td>LA SORGENTE DI ENRICO GALLUS</td><td><input type="radio"/></td></tr><tr><td>TUTTOSCUOLA DI F. ZOCCHEDDU</td><td><input type="radio"/></td></tr><tr><td>LD DI LOI DANIELA</td><td><input type="radio"/></td></tr><tr><td>CART. CENTRO SCUOLA UFF. GIRAU</td><td><input type="radio"/></td></tr><tr><td>HEART SAS DI IANNI MIRKO & C</td><td><input type="radio"/></td></tr></table>	SOFTWARE CONSULTING	<input checked="" type="radio"/>	CARTOLIBRERIA LECIS BRUNETTA	<input type="radio"/>	LA SORGENTE DI ENRICO GALLUS	<input type="radio"/>	TUTTOSCUOLA DI F. ZOCCHEDDU	<input type="radio"/>	LD DI LOI DANIELA	<input type="radio"/>	CART. CENTRO SCUOLA UFF. GIRAU	<input type="radio"/>	HEART SAS DI IANNI MIRKO & C	<input type="radio"/>	<p>Elenco dei libri previsti per la classe e la sezione</p> <table border="1"><tr><td>Titolo Mille Scintille Quattro Caratteri 1</td></tr><tr><td>Autore Aa Vv</td></tr><tr><td>Casa Editrice Pearson Education</td></tr><tr><td>ISBN 9788891910509</td></tr><tr><td>Titolo The Story Garden 1</td></tr><tr><td>Autore Berardini Mariagrazia Huber Martha Iotti Paolo</td></tr><tr><td>Casa Editrice Eli</td></tr><tr><td>ISBN 9788853623799</td></tr><tr><td>Titolo Bellezza Ci Unisce (La) Volume 1 Ciclo</td></tr><tr><td>Autore Facchinetti Elena Seachi Paola Ghiorlo Susanna</td></tr><tr><td>Casa Editrice Piemme Scuola</td></tr><tr><td>ISBN 9788851909987</td></tr></table>	Titolo Mille Scintille Quattro Caratteri 1	Autore Aa Vv	Casa Editrice Pearson Education	ISBN 9788891910509	Titolo The Story Garden 1	Autore Berardini Mariagrazia Huber Martha Iotti Paolo	Casa Editrice Eli	ISBN 9788853623799	Titolo Bellezza Ci Unisce (La) Volume 1 Ciclo	Autore Facchinetti Elena Seachi Paola Ghiorlo Susanna	Casa Editrice Piemme Scuola	ISBN 9788851909987
SOFTWARE CONSULTING	<input checked="" type="radio"/>																												
CARTOLIBRERIA LECIS BRUNETTA	<input type="radio"/>																												
LA SORGENTE DI ENRICO GALLUS	<input type="radio"/>																												
TUTTOSCUOLA DI F. ZOCCHEDDU	<input type="radio"/>																												
LD DI LOI DANIELA	<input type="radio"/>																												
CART. CENTRO SCUOLA UFF. GIRAU	<input type="radio"/>																												
HEART SAS DI IANNI MIRKO & C	<input type="radio"/>																												
Titolo Mille Scintille Quattro Caratteri 1																													
Autore Aa Vv																													
Casa Editrice Pearson Education																													
ISBN 9788891910509																													
Titolo The Story Garden 1																													
Autore Berardini Mariagrazia Huber Martha Iotti Paolo																													
Casa Editrice Eli																													
ISBN 9788853623799																													
Titolo Bellezza Ci Unisce (La) Volume 1 Ciclo																													
Autore Facchinetti Elena Seachi Paola Ghiorlo Susanna																													
Casa Editrice Piemme Scuola																													
ISBN 9788851909987																													

Fig.5 Modello Domanda



2.1 Dati Studente

Studente
Indicare i dati anagrafici dello studente.
Codice Fiscale GLLMTT19B27H501T
Cognome giallo
Nome matteo
Comune di nascita ROMA
Data di nascita 27/02/2019

In questa sezione devono essere inseriti i dati anagrafici del bambino per il quale si richiede la cedola libraria avendo cura nello specificare le seguenti informazioni: Codice Fiscale, Cognome, nome. Si ricorda che il bambino ed almeno uno dei due genitori deve essere residente nel Comune di Assemini.

2.2 Dati Scuola

Scuola
Indicare scuola, classe e sezione frequentata
Comune della scuola ASSEMINI ▼
Scuola 1 Circolo didattico ▼
Punto di erogazione del servizio A. Gramsci ▼
Classe 1
Sezione A

In questa sezione si deve indicare scuola, classe, sezione frequentata dallo studente per il quale si richiede il contributo.

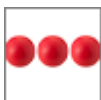
N.B: la prima informazione che deve essere selezionata è quella relativa al comune dove è situata la scuola e successivamente la scuola ed il "Punto di Erogazione del Servizio". Se il bambino è residente nel Comune di Assemini ma

frequenta la scuola di un altro comune è probabile che la scuola non sia registrata all'interno della piattaforma pertanto in questo caso è necessario cliccare sul tasto Assistenza per indicare il Comune dove è ubicata la scuola frequentata dal bambino

2.3 Dati Cedola

Cedola	
Libro della prima classe	12,04
Religione	7,4
Lingua Straniera	3,64
Totale	23,08

In questa sezione viene visualizzata il dettaglio dell'importo della cedola con l'indicazione della tipologia di libro e dell'importo dello stesso determinato sulla base di quanto definito nel D.M. n. 2 del 13 maggio 2020



2.4 Librerie Accreditate

Librerie	
Elenco delle librerie e cartolibrerie accreditate	
SOFTWARE CONSULTING	<input checked="" type="radio"/>
CARTOLIBRERIA LECIS BRUNETTA	<input type="radio"/>
LA SORGENTE DI ENRICO GALLUS	<input type="radio"/>
TUTTOSCUOLA DI F. ZOCCHEDDU	<input type="radio"/>
LD DI LOI DANIELA	<input type="radio"/>
CART. CENTRO SCUOLA UFF. GIRAU	<input type="radio"/>
HEART SAS DI IANNI MIRKO & C	<input type="radio"/>

In questa sezione viene visualizzato l'elenco delle librerie presso le quali ordinare e ritirare i libri di testo.

Se non viene scelta la libreria non è possibile ritirare successivamente i libri.

Nel momento in cui è stata indicata una libreria ed è stata spedita la domanda non è possibile modificare la scelta della libreria.

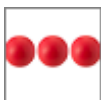
2.5 Elenco Libri

Libri
Elenco dei libri previsti per la classe e la sezione
Titolo Mille Scintille Quattro Caratteri 1
Autore Aa Vv
Casa Editrice Pearson Education
ISBN 9788891910509
Titolo The Story Garden 1
Autore Bertarini Mariagrazia Huber Martha Iotti Paolo
Casa Editrice Eli
ISBN 9788853623799
Titolo Bellezza Ci Unisce (La) Volume 1 Ciclo
Autore Facchinetti Elena Secchi Paola Ghirotto Susanna
Casa Editrice Piemme Scuola
ISBN 9788851909987

In questa sezione vengono visualizzati i libri di testo definiti per la scuola, classe, sezione frequentata dal bambino.

Se il bambino frequenta una scuola di un Comune diverso dal Comune di Assemini è possibile che l'elenco dei libri non venga visualizzato.

La mancata visualizzazione dell'elenco dei libri non è vincolante ai fini dell'erogazione della cedola in quanto l'elenco ha la sola funzionalità di snellire il processo di fornitura dei libri di testo ma, non è legato all'erogazione della cedola.



2.6 Spedizione della domanda

Dopo aver inserito e salvato tutti i dati è necessario cliccare sul tasto "spedisci" per spedire la domanda.

Home Page	Dati Domanda	Librerie	Libri
Home Page Home Usata Assistenza Cedole Librarie Codice Fiscale: GLLGU67A12H501V Cognome: Giallo Nome: Luigi Data di nascita: 12/01/1967 Comune di nascita: ROMA Recapiti Telefono: 067916780 E-Mail: lalger@siaweb.it Residenza Indirizzo: VIA DALMAZIA, 23 N. Comune: ROMA Domicilio	Dati Domanda Spedisci Salva Manuale Stato della domanda Bozza Data richiesta: 22/09/2020 Studente Indicare i dati anagrafici dello studente. Codice Fiscale: GLLMT19B27H501T Cognome: giallo Nome: matteo Comune di nascita: ROMA Data di nascita: 27/02/2019 Scuola Indicare scuola, classe e sezione frequentata Comune della scuola: ASSEMINI Scuola: 1 Circolo didattico Punto di erogazione del servizio: A. Gramsci	Librerie Elenco delle librerie e cartolibrerie accreditate SOFTWARE CONSULTING CARTOLIBRERIA LECIS BRUNETTA LA SORGENTE DI ENRICO GALLUS TUTTOSCUOLA DI F. ZOCCHEDDU LD DI LOI DANIELA CART. CENTRO SCUOLA UFF. GIRAU HEART SAS DI IANNI MIRKO & C	Libri Elenco dei libri previsti per la classe e la sezione Titolo: Mille Scintille Quattro Caratteri 1 Autore: Aa Vv Casa Editrice: Pearson Education ISBN: 9788891910509 Titolo: The Story Garden 1 Autore: Berardini Mariagrazia Huber Martha Ioffi Paolo Casa Editrice: Eli ISBN: 9788853623799 Titolo: Bellezza Ci Unisce (La) Volume 1 Ciclo Autore: Facchinetti Elena Seachi Paola Ghirrotto Susanna Casa Editrice: Piemme Scuola ISBN: 9788851909987

Fig.9 Spedizione della domanda

Dopo aver cliccato sul tasto "spedisci" lo stato della domanda passerà da "bozza" a presentata e non sarà più possibile effettuare modifiche alla stessa.



3. Supporto all'uso della piattaforma

In qualsiasi momento e da qualsiasi videata del modulo è possibile cliccare sul tasto

Assistenza

Spedisci **Chiudi**

Compilando il modulo, invierai una richiesta di assistenza alla quale verrà assegnato un codice che Ti verterà inviato via mail e al quale potrai fare riferimento per seguire lo stato di lavorazione della richiesta

Nominativo
Algeri Luigi

Telefono
067916780

Mail
lalgeri@siaweb.it

Motivo della richiesta

assistenza che attiva la box "Assistenza" all'interno della quale l'operatore e/o il cittadino possono richiedere supporto. Se la richiesta di assistenza si riferisce ad un'anomalia riscontrata nell'uso della piattaforma è sempre necessario indicare il maggior numero di informazioni possibili quali ad esempio il servizio e/o il nominativo sul quale si è verificata la stessa.

Dopo aver inserito il motivo della richiesta ed aver cliccato sul tasto "Spedisci", viene inviata una richiesta di assistenza alla quale verrà assegnato un codice che verrà comunicato all'operatore via mail e, al quale lo stesso potrà fare riferimento per seguire lo stato di lavorazione della richiesta.

Il servizio di assistenza prenderà in carico la segnalazione e provvederà alla lavorazione della stessa nei tempi definiti nei Service Level Agreement concordati con il cliente.